



АДМИНИСТРАЦИЯ
ХВАЛЫНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2017 г.

№ 1269

г. Хвалынский

«Об организации общественных обсуждений проекта муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы на территории МО г. Хвалынский»

В целях повышения благоустройства муниципального образования город Хвалынский и создания благоприятной жизненной среды с обеспечением комфортных условий для населения, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 10.02.2017г. № 169 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Постановлением Правительства Саратовской области от 14.03.2017г. № 109-П «О внесении изменений в государственную программу Саратовской области «Обеспечение населения доступным жильем и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры до 2020 года», руководствуясь Уставом муниципального образования г. Хвалынский и Уставом Хвалынского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать общественную муниципальную комиссию по контролю за реализацией приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 год» на территории муниципального образования г. Хвалынский Саратовской области», согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение об общественной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории города Хвалынского согласно приложению № 2.
3. Утвердить порядок общественных обсуждений муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы», согласно приложению № 3.
4. Настоящее постановление вступает в силу после обнародования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района

С.Ю. Вербин



«Молодая гвардия» Хвалынского
местного отделения

Демин И.А.

консультант сектора по делам молодежи,
туризму и спорту

Елисеев М.В.

руководитель Хвалынского МУП
«Водоканал», депутат муниципального
образования г. Хвалыньск

Глава муниципального района

С.Ю. Вербин



ВЕРНО КОНСУЛЬТАНТ
ПРИЕМНОЙ
И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА
О.П. ЧУУРАСОВ СЛ

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии по контролю за реализацией приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории города Хвалынска на 2018-2022 годы».

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение об общественной комиссии по контролю за реализацией приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории города Хвалынска (далее – комиссия) устанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок ее работы.

1.2 В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Ростовской области, Уставом муниципального образования город Хвалынский и Уставом Хвалынского муниципального района, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3 Комиссия создается в целях:

- осуществления контроля и координации деятельности в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды в городе Хвалынске» на 2018–2022 годы (далее – муниципальная программа);
- проведения обсуждения и проведения оценки предложений заинтересованных лиц по реализации муниципальной программы.

2 Функции комиссии

2.1 Функциями комиссии являются:

- организация взаимодействия органов местного самоуправления Хвалынского муниципального района с органами исполнительной власти Саратовской области, политическими партиями и движениями, общественными организациями и иными лицами по обеспечению контроля и координации деятельности в рамках реализации муниципальной программы;
- рассмотрение и проведение оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу;

- рассмотрение и проведение оценки предложений граждан и организаций о включении общественной территории в муниципальную программу;
- рассмотрение и утверждение дизайн-проектов благоустройства дворовых территорий, включаемых в муниципальную программу;
- рассмотрение и утверждение дизайн-проектов благоустройства общественных территорий, включаемых в муниципальную программу;
- проведение оценки предложений заинтересованных лиц к проекту муниципальной программы.

3 Права комиссии

3.1 В своей деятельности комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций независимо от форм собственности материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;
- приглашать на свои заседания представителей органов исполнительной власти Саратовской области, органов местного самоуправления и иных представителей;
- заслушивать на своих заседаниях представителей государственных органов, органов местного самоуправления, научных и общественных организаций по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;
- разрабатывать и направлять в органы исполнительной власти Саратовской области, органы местного самоуправления, учреждения и организации, а также в общественные объединения предложения по рассматриваемым вопросам.

4 Состав комиссии

4.1 Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителей, секретаря и членов комиссии.

Членами комиссии являются представители органов местного самоуправления Хвалынского муниципального района, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц.

4.2 К основным функциям председателя комиссии относятся:

- осуществление общего руководства комиссией;
- назначение заседаний комиссии и определение их повестки дня;
- осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на комиссии.

4.3 В случае отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.4 Секретарь комиссии:

- уведомляет членов комиссии о дате, месте, времени проведения заседания и планируемых к рассмотрению вопросах;

- ведет протоколы заседаний комиссии;
- в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола заседания комиссии размещает его на официальном сайте администрации Хвалынского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5 Порядок работы комиссии

5.1 Заседания комиссии проводятся не реже двух раз в месяц.

5.2 Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее состава.

5.3 Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4 Решение, принимаемое на комиссии, оформляется протоколом, который подписывают председательствующий на заседании комиссии и секретарь комиссии.

Глава муниципального района

С.Ю. Вербин



ВЕРНО
ПРИЕМНОЙ
И ДЕПАРТАМЕНТА
О.П. КУПРАСО ВА



Приложение №3
к Постановлению администрации
Хвалынского муниципального района
от 03 октября 2017 года N 1269

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ
ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "ФОРМИРОВАНИЕ
СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ НА 2018 - 2022 ГОДЫ НА
ТЕРРИТОРИИ МО Г. ХВАЛЫНСК".**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения общественного обсуждения муниципальной программы "Формирование современной городской среды на 2018 - 2022 годы на территории МО г. Хвалыnsk" (далее - общественное обсуждение).

2. В общественном обсуждении проекта муниципальной программы "Формирование современной городской среды на 2018 - 2022 годы" могут принимать участие граждане, юридические лица, общественные организации, органы государственной власти и местного самоуправления (далее - заинтересованные лица).

3. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы "Формирование современной городской среды на 2018 - 2022 годы" (далее - проект программы) проводится в целях:

а) информирования населения города Хвалынска о разработанном проекте программы;

б) выявления и учета общественного мнения по теме, вопросам и проблемам, на решение которых будет направлен проект программы;

в) оценки предложений заинтересованных лиц.

4. Организация общественного обсуждения проекта программы, оценки предложений заинтересованных лиц к проекту программы, поступивших в рамках общественного обсуждения, контроля и координации реализации программы осуществляется Общественной комиссией города Хвалынска по обеспечению реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды" (далее - Общественная комиссия).

5. Для проведения общественного обсуждения администрацией Хвалынского муниципального района размещается на официальном сайте администрации Хвалынского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", по адресу электронной почты: construct412780@mail.ru (далее - официальный сайт):

1) текст проекта программы, вынесенный на общественное обсуждение;

2) уведомление о проведении общественного обсуждения проекта программы, содержащее информацию о сроке приема предложений по проекту программы и способах их предоставления, адрес для представления предложений,

контактный телефон ответственных лиц, осуществляющих прием предложений по проекту программы.

Уведомление о проведении общественного обсуждения проекта программы также публикуется в общественно-политической газете Хвалынского района «Звезда»

6. Общественное обсуждение проекта программы осуществляется путем направления предложений заинтересованных лиц к программе в соответствии с Порядком представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц к проекту муниципальной программы "Формирование современной городской среды на 2018 - 2022 годы".

7. Общественное обсуждение проекта программы проводится в срок не менее 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте администрации Хвалынского муниципального района проекта программы и информации, указанной в пункте 5 настоящего Порядка.

8. Рассмотрение и оценка предложений заинтересованных лиц к проекту программы осуществляется Общественной комиссией в соответствии с Порядком представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц к проекту муниципальной программы "Формирование современной городской среды на 2018 - 2022 годы".

9. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы также может проводиться с использованием следующих форм: анкетирование, опросы, интервьюирование, работа с отдельными группами пользователей (проведение собраний с собственниками помещений, заседаний Общественной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта "Формирование комфортной городской среды" и т.д.), организация проектных мастерских (рисунки, сочинения и т.п.).

10. На общественных обсуждениях секретарем комиссии ведется протокол проведения общественных обсуждений, в котором фиксируется ход обсуждений.

Протокол должен содержать:

- 1) дата, место проведения обсуждений;
- 2) фамилия, имя, отчество ведущего общественных обсуждений и секретаря общественных обсуждений;
- 3) состав комиссии общественных обсуждений;
- 4) список участников общественных обсуждений;

5) краткие выступления участников обсуждений, вопросы с указанием сведений об авторе вопроса, а также полученные ответы на вопросы участников общественных обсуждений;

6) мнения, замечания и предложения участников общественных обсуждений по обсуждаемому вопросу.

На общественных обсуждениях может осуществляться аудиозапись (видеозапись) всех выступлений и обсуждений с целью оформления протокола.

11. В течение трех рабочих дней после окончания обсуждений оформляется протокол проведения общественных обсуждений в двух экземплярах, который подписывается членами комиссии.

12. Результаты общественного обсуждения, проведенного в формах, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, учитываются при рассмотрении Общественной комиссией поступивших предложений по проекту программы.

Глава муниципального района



С.Ю. Вербин

ВЕРНО КОНСУЛЬТАНТ
ПРИЕМНОЙ
И ДЕЛОПРОВОДСТВА
О. П. КУРЬКОВА